



## Lust auf neue Herausforderungen?

Die iNOEX GmbH ist ein mittelständisches und international tätiges Unternehmen aus dem Bereich der Mess- und Regeltechnik in der Kunststoffextrusion. Als Teil der CiTEX Group legen wir großen Wert auf eine Unternehmenskultur, die unseren mehr als 150 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern viel Freiraum für Innovationen gibt.

Zur Verstärkung unserer Materialwirtschaft suchen wir ab sofort einen

# STRATEGISCHEN EINKÄUFER (M/W/D)

in Vollzeit

### Ihre Aufgaben:

- In diesem abwechslungsreichen Aufgabengebiet sind Sie verantwortlich für den strategischen Einkauf verschiedener Komponenten
- Sie entwickeln materialfeldspezifische Einkaufsstrategien und sind zuständig für die Auswahl und Qualifizierung von Lieferanten
- Hierfür führen Sie regelmäßig internationale Beschaffungsmarktanalysen durch
- Damit verbunden sind Ausschreibungen und Angebotsvergleiche, die Vorbereitung von Vergabeentscheidungen sowie die Führung der Verhandlungen und Vertragsgestaltung
- Neben dem aktiven Lieferantenmanagement nehmen Sie kontinuierliche Risikobewertungen vor, identifizieren Kostensenkungspotentiale und sind für das Beziehungsmanagement zu Ihren Lieferanten verantwortlich
- Sie sind Bindeglied zwischen internen Stakeholdern und Lieferanten und aufgrund der aktiven Teilnahme am Produktentwicklungsprozess gehört die crossfunktionale Zusammenarbeit mit Entwicklung, Auftragsvorbereitung, Produktion und den Lieferanten zu Ihren Aufgaben

### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes technisches- oder betriebswirtschaftliches Studium, alternativ technische oder kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im strategischen Einkauf, idealerweise im Maschinen- und Anlagenbau
- Sie arbeiten gerne im Team, besitzen Kommunikationsstärke, Durchsetzungsfähigkeit, Präsentationssicherheit, souveränes Auftreten und eine schnelle Auffassungsgabe
- Gutes technisches Wissen und Verständnis von Fertigungsprozessen
- Solide Erfahrungen in Projektmanagement, Produktkostenkalkulation und der Vertragsgestaltung
- Sicherer Umgang mit Warenwirtschafts-Systemen und dem MS-Office-Paket
- Erfahrung in der elektronischen Beschaffung / E-Procurement wünschenswert
- Verhandlungssicheres Englisch in Wort und Schrift

### Wir bieten:

- Herausfordernde und vielseitige Aufgabenstellungen, eigenständiges Arbeiten und innovativen Freiraum in einem international aufgestellten Unternehmen
- Intensive Einarbeitung und fortlaufende Weiterbildungen
- Angenehmes Betriebsklima und moderne Arbeitsplatzausstattung
- Flexible Arbeitszeiten inkl. Möglichkeit zum Homeoffice
- Attraktive Entwicklungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Entlohnung und ein Altersvorsorgekonzept mit überdurchschnittlichem Arbeitgeberzuschuss
- Regelmäßige Mitarbeitererevents
- Fahrradleasing mit Arbeitgeberzuschuss (BusinessBike)
- Kostenlose Getränke

### Jetzt liegt es an Ihnen!

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins. Fragen beantwortet Ihnen gerne Frau Nadine Rohlfing, unter der Telefonnummer: 05422-60507-0. Eine vertrauliche Behandlung Ihrer Daten sichern wir Ihnen zu. Senden Sie bitte Ihre Unterlagen per Mail an [jobs@inoex.de](mailto:jobs@inoex.de).